



COMMUNE DE ZUDAUSQUES

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

République Française

Département du Pas-de-Calais

Arrondissement de Saint-Omer

Canton de Lumbres

Commune de Zudausques

Séance du 28 avril 2026

**Objet : recrutement lié à un besoin
saisonnier**

Nombre de conseillers en exercice : 15

Nombre de votants : 14

Nombre de suffrages exprimés : 15

Vote(s) pour : 15

Vote(s) contre : 0

L'an deux mil vingt-six, le 28 avril à 18H00, le conseil municipal s'est réuni en la salle d'honneur sous la présidence de M. Didier BEE, maire de la commune, en suite de la convocation en date du 23 avril 2026 dont un exemplaire a été affiché à la porte de la Mairie (salle d'honneur) et publié sur le site de la commune.

Étaient présents : Didier Bée, Arminda Giovacchini, Bruno Helleboid, Anne-Gaëlle Gawlowicz, Jacques Bocquet, Colette Lemaire, Philippe Guillemant, Ludovic Ribreux, Audrey Deluen, Jean-Pierre Declerck, Lucie Wissocq, Maryne Mouquet, Didier Popieul, Christelle Leroy (14/15)

Était absent excusé :

Pouvoir : Yannick Deroo à Didier Popieul (1/15)

Secrétaire de séance : Arminda Giovacchini

Le rapporteur expose au conseil municipal

- Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment son article L.332-23-2° ;
- Considérant le surcroît d'activité pour la commune pendant les périodes estivales ou lors de manifestations diverses se déroulant pendant l'année ;
- Considérant qu'il peut être fait appel à du personnel recruté en qualité d'agent contractuel pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité en application de l'article L.332-23-2° du code général de la fonction publique ;

Après avoir entendu l'exposé du rapporteur et en avoir délibéré, le conseil municipal décide, à l'unanimité :

- D'autoriser monsieur le maire à recruter des agents contractuels dans les conditions fixées par l'article L. 332-23-2° du code précité pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité pour une période de 6 mois maximum pendant une même période de 12 mois.

A ce titre, seront créés :

- Au maximum 2 emplois d'agent technique polyvalent relevant du cadre d'emploi des adjoints techniques de la catégorie C. L'un à temps complet (35 H semaine), l'autre à temps non complet à raison de 21 heures par semaine.
Ils devront justifier de compétences ou d'expériences professionnelles sur les missions généralement dévolues aux agents techniques affectés aux services techniques d'une commune inférieure à 3.500 habitants (interventions sur bâtiments, entretien des espaces verts, entretien des voiries ...)
La rémunération de l'agent sera calculée au maximum sur l'indice brut 388 du grade de recrutement.
- Au maximum 2 emplois d'ATSEM à temps non complet à raison de 24 heures par semaine relevant du cadre d'emploi des agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles (ATSEM) de la catégorie C.
Ils devront justifier de compétences professionnelles ou d'expériences sur les missions inhérentes à l'emploi d'ATSEM.
La rémunération de l'agent sera calculée au maximum sur l'indice brut 388 du grade de recrutement.
- Au maximum 2 emplois d'agent chargés de l'entretien des locaux et du service de cantine à temps non complet l'un à raison de 14 heures par semaine et l'autre à raison de 21 heures par semaine relevant du cadre d'emploi des adjoints techniques de la catégorie C. Ils devront justifier de compétences ou d'expériences professionnelles similaires sur les missions d'agent d'entretien (ménage) et/ou cantinière.
La rémunération de l'agent sera calculée au maximum sur l'indice brut 388 du grade de recrutement.
- Au maximum 2 emplois de secrétaire polyvalente à temps non complet l'un à raison de 8 heures par semaine et l'autre à raison de 21 heures par semaine relevant du cadre d'emploi des adjoints administratifs de la catégorie C. Ils devront justifier de compétences ou d'expériences professionnelles similaires sur les missions de secrétaire polyvalente et surtout justifier de la maîtrise de l'informatique.
La rémunération de l'agent sera calculée au maximum sur l'indice brut 388 du grade de recrutement.
- Au maximum 2 emplois à temps non complet à raison de 8 heures relevant du cadre d'emplois des adjoints administratifs de la catégorie C pour exercer les fonctions de chargé(e) d'accueil ou de service à la population. Ils devront justifier de compétences ou d'expériences professionnelles similaires sur des missions d'accueil
La rémunération de l'agent sera calculée au maximum sur l'indice brut 388 du grade de recrutement
- Au maximum 12 emplois à temps complet (semaine complète de travail) d'animateur au centre de loisirs sans hébergement (ALSH) relevant du cadre d'emploi des adjoints d'animation de la catégorie C pour exercer les fonctions de moniteur à l'ALSH.
Ils devront être titulaire du BAFA. Les stagiaires BAFA pourront être admis dans le respect des quotas en vigueur pour l'encadrement de mineurs.
La rémunération de l'agent sera calculée au maximum sur l'indice brut 388 du grade de recrutement

- Monsieur le maire est chargé de la constatation des besoins concernés ainsi que de la détermination des niveaux de recrutement et de rémunération des candidats selon la nature des fonctions et de leur profil.
- La présente délibération est tacitement reconduite pour chaque exercice budgétaire.
- Les crédits nécessaires sont inscrits aux budgets de la collectivité.

La présente décision peut faire l'objet d'un recours administratif devant Monsieur le maire de Zudausques dans le délai de deux mois à compter de sa date de notification ou de publication. L'absence de réponse dans un délai de deux mois vaut décision implicite de rejet. Conformément aux dispositions de l'article R421-1 du code de justice administrative, un recours contentieux peut également être introduit devant le tribunal administratif de Lille (5 rue Geoffroy Saint Hilaire - CS 62039 - 59014 LILLE CEDEX) dans le délai de deux mois à compter de la date de notification ou de publication de la présente décision ou à compter de la réponse de la collectivité si un recours administratif a été préalablement déposé.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits. Pour extrait conforme

Cachet



Le maire,
Didier Bée.

La ou le secrétaire de séance